مبادرة القهوة

دراسة جدوى

التطوير المؤسسي

في ظل سعي الشركة المستمر لتحسين بيئة العمل وتعزيز راحة الموظفين ورفاهيتهم، تأتي مبادرة توفير القهوة كخطوة فريدة نحو خلق أجواء محفزة تزيد من إنتاجية فريق العمل وتحفز إبداعهم.

وتعد القهوة جزءاً لا يتجزأ من روتين العديد من الموظفين، ومصدر طاقة يحتاجه الموظفون ليبدؤوا يومهم بنشاط أو يأخذوا لحظات استراحة تعزز تركيزهم.

ومن هذا المنطلق فإن مشروع توفير ماكينة قهوة في مقر الشركة ليس مجرد خطوة لتحسين بيئة العمل، بل هو استثمار فعال يعكس اهتمام الشركة براحة موظفيها ويساهم في تحقيق مستويات أعلى من الرضا الوظيفي والانتماء المؤسسي.



المقدمة

الأهداف





تحسين بيئة العمل وتعزيز رفاهية الموظفين.



تقليل الوقت الذي يقضيه الموظفون في مغادرة المكتب لشراء القهوة.



دعم الروح المعنوية وزيادة الإنتاجية من خلال تلبية حاجة الموظفين الأساسية للقهوة.



دراسة الجدوى المالية

1. التكلفة الأولية

- ❑ **نوع الماكينة: فيليبس، ماكينة صنع الإسبريسو 15 بار، 1.8لتر، 1500 واط، أسود وفضى**
- ❑ **المواصفات:**



  - الطاقة: V230-220
  - نظام الضغط: بار 15
  - عدد البرامج: 12
  - النوع: ماكينة قهوة أتوماتكية
- ❑ **السعر: 3999 ريال**

2. التكلفة الشهرية التشغيلية

❑ حبوب القهوة:

الاستهلاك المتوقع

- ✓ كل كوب إسبريسو يحتاج عادة إلى حوالي 7-10 جرامات من حبوب القهوة.
- ✓ إذا استخدمنا متوسطاً قدره 8 جرامات لكل كوب:

1000جرام (كيلوجرام واحد) ÷ 8 جرامات = 125 كوب تقريباً لكل كيلوجرام من حبوب القهوة.

- ✓ عدد أكواب القهوة المتوقعة في اليوم هي 60 كوب.
- ✓ عدد الأكواب في الشهر (22 يوم عمل) = 60 × 22 = 1,320 كوب.

كمية حبوب القهوة المطلوبة

1,320كوب × 8 جرامات = 10,560 جراماً من حبوب القهوة، أو 10.5 كيلوجرام تقريباً من القهوة شهرياً.

التكلفة الشهرية لحبوب القهوة

- النوع: بن قهوة ميلاني ايطالي، الحبة الكاملة، 1 كيلوجرام.
- السعر الوحدة: 91 ريال.
- التكلفة الإجمالية للقهوة: 10.5كجم × 91 ريال = 955.5 ريال شهرياً



2. تابع التكلفة الشهرية التشغيلية

❑ استهلاك الكهرباء:

- ✓ قدرة الماكينة: 1500 واط.
- ✓ عدد ساعات العمل المتوقع هي 6 ساعات يومياً.
- ✓ استهلاك الكهرباء في اليوم = 1.5 كيلوواط × 6 ساعات = 9 كيلوواط/ساعة.
- ✓ الاستهلاك الشهري (22 يوم عمل) = 9 × 22 = 198 كيلوواط/ساعة.
- ✓ تكلفة الكيلوواط/ساعة هي 0.2 ريال.
- ✓ التكلفة الشهرية للكهرباء: 0.2 × 198 = 39.6 ريال شهرياً.

❑ التكاليف الإضافية:

الأكواب الورقية

- ✓ كاسات ورقية 9 اونصه بدون يد 50 كوب، 6 ريال للربطة.
- ✓ تكلفة الكوب: 0.12 ريال
- ✓ التكلفة الشهرية للأكواب الورقية: 0.12 × 1,320 كوب = 158.4 ريال شهرياً.

السكر

- ✓ تقدير استهلاك السكر لكل كيلوجرام من القهوة حوالي 0.5 كيلوجرام لتحضير المشروبات حسب الذوق الشائع.
- ✓ لذا كمية السكر المستهلكة عند استهلاك 10.5 كيلوجرام من القهوة هي 5.25 كيلوجرام تقريباً من السكر.
- ✓ التكلفة: 24 ريال شهرياً



البند	التكلفة الأولية	التكلفة التشغيلية الشهرية
1. ماكينة القهوة	3999 ريال	
2. التكلفة الشهرية التشغيلية		
حبوب القهوة		955.5 ريال
استهلاك الكهرباء		39.6 ريال
الأكواب الورقية		158.4 ريال
السكر		24 ريال
الإجمالي	3999 ريال	1177.5 ريال



التكلفة التشغيلية للكوب الواحد: 0.89 ريال



الخطوات التنفيذية

شراء الماكينة والتعاقد مع موردي القهوة

- البدء باختيار وشراء ماكينة القهوة المناسبة بناءً على متطلبات الجودة والأداء.
- التواصل مع أفضل الموردين لحبوب القهوة لضمان التوريد المنتظم للحبوب ذات الجودة العالية، وإبرام العقود المناسبة لضمان التزامهم المستمر.

تركيب الماكينة وتجهيز الموقع

- إعداد وتجهيز الموقع المخصص لوضع ماكينة القهوة بشكل عملي وآمن، مع مراعاة توفير مقومات الراحة للموظفين.
- تركيب الماكينة وفق إرشادات الشركة المصنعة، وضمان عملها بكفاءة عالية.
- تجهيز الموقع بملحقات إضافية مثل مساحة لأدوات تحضير القهوة، مثل الأكواب الورقية، السكر.

تخصيص مسؤول للصيانة والتعبئة

- تعيين مسؤول من فريق الخدمات الإدارية لتولي مهام متابعة وصيانة الماكينة بشكل دوري، بما في ذلك تنظيفها وإعادة تعبئة المواد الاستهلاكية.
- ضمان جاهزية المسؤول لتنفيذ الصيانة الأساسية وحل المشكلات اليومية، بالتعاون مع الموردين في حالة الحاجة لصيانة تقنية متقدمة.

توزيع المهام:

توزيع المهام بوضوح بين أعضاء فريق قسم الخدمات الإدارية، بحيث يشمل دور كل عضو كالتالي:

- **المسؤول عن الصيانة:** للتأكد من عمل الماكينة بسلاسة وتنفيذ أي صيانة دورية أو طارئة.
- **مسؤول عن التوريد:** لمتابعة المخزون والتنسيق مع الموردين للحصول على القهوة ومستلزمات الخدمة بانتظام.
- **مسؤول المتابعة:** لمتابعة رضا الموظفين وتلقي ملاحظاتهم أو مقترحاتهم لتحسين الخدمة بشكل دوري.

إن توزيع المهام الاحترافي الموضح أعلاه يضمن استمرارية الأداء المتميز في تقديم خدمة القهوة للموظفين بشكل منتظم، مما يعزز من راحة وإنتاجية الفريق.



قياس الأداء

1

استبيانات دورية للموظفين لمعرفة مدى رضاهم عن جودة القهوة.

2

متابعة استهلاك القهوة لتحليل الكميات المستهلكة وتعديل التقديرات الشهرية.

3

حساب التوفير المحقق شهرياً أو فصلياً ومقارنة النتائج بالأهداف.

شكراً لكم

التطوير المؤسسي

مبادرة القهوة